

Членове на читалищното настоятелство

- 1. Ембие Сюлейман Челеби**
- 2. Сертел Зейнел Кьосе**
- 3. Севинч Бейхат Топал**
- 4. Зинеб Февзи Емин**
- 5. Жюлвер Зеннун Узун**

Членове на проверителна комисия

- 1. Ренгинар Салим Ходжолу**
- 2. Семра Али Руфи**
- 3. Юзлям Сезгин Агаоглу**

А К Т У А Л И З И Р А Н

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Сробица“ - Сробица гр./с. Сробица
 ул. „Сробица“ № 1; E-mail: srubica@abv.bg; CSM: 0892274795

І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Сробица“ гр./с. Сробица

Чл. 2.(1) Народно читалище „Сробица“ - Сробица гр./с. Сробица е традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение на жителите от гр./с. Сробица, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „Сробица“ - Сробица гр./с. Сробица. То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3) Народно читалище „Сробица“ - Сробица г. има за седалище гр./с. Сробица община Сробица, където се намира и адреса на управлението му: обл.СИЛИСТРА, община Сробица, гр./с. Сробица, ул. „Сробица“ N. 56

Чл. 3.(1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в гр./с. Сробица;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация

(2) За постигане на целта по ал.1, читалището извършва следните основни дейности:

1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека;
2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;
3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;
4. развива и подпомага любителското художествено творчество;
5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
6. събира и разпространява знания за родния край;
7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;

8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели. НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „*Дружба*.....г.” гр./с. *Дружба*..... не разпределя печалба.

II. ГЛАВА ВТОРА. УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.

Чл. 4.(1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за целта (150 дееспособни физически лица за градовете), които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл. 5.(1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т.1 – 4.

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 6. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7. (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателните индивидуални членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на читалището; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 8. (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 9. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

Чл. 10. Чл. 16 При условията на чл. 11, ал. 3 от закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 11. (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 12. (1) Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището
2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;
3. ползват с предимство културно-просветните форми на читалището;
4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;
2. да плащат лично членския си внос;
3. да участват в дейността на читалището;
4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 13. (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, когато членът нарушава грубо устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси или му е причинил значителни вреди

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос;
2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;
3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището
4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 14. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 15. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 17.(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 18. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

Чл. 19. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

Чл. 20. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 21.(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 22. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 23. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и **информационна дейност**;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 26. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 27 (1). Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 28.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.29 Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народна читалище „*Пробуда*“ 1948 г. „ гр./с.....

Чл.30 Празник на читалището е *24.05.2010г.*

Чл.31 Настоящият устав е актуализиран на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет от Общото събрание на читалището на година

Чл.32 За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Г-н Николов в текста на устава сме отбелязали със жълт цвят новите, допълнени и изменени текстове, съгласно последните изменения на закона.

Към глава шеста не сме включили текст, който да посочва на кого да се предостави имуществото в случай на прекратяване дейността на читалището. (виж стр.51,52 и т.15 на стр.57 от правната рамка) – тук молим за помощ.

Освен това към глава пета не сме включили и текста на чл.24 от Закона за народните читалища – не знаем дали това е необходимо.

Необходим ли е текста в чл.31 от устава?

Самият устав необходимо ли е да бъде изписан като актуализиран, защото на стр.58 от правната рамка е записано, че общото събрание приема пълен текст на нов устав на читалището

Този устав трябва да бъде подписан от учредителите (от колко - най малко 50 за селата ли, защото на стр.33 от правната рамка е записано, че учредители са само лицата, които са се съгласили да подпишат устава.

Върно е оригинал



Отчет за дейността на

НЧ „Пробуда-1948 „ с. Яребица за 2018г.

Народно читалище "Пробуда-1948" се утвърди като едно от активните читалища в община Дулово.

През 2018г. ние продължихме да работим за постигането на основните цели на читалището ни, а именно:

- развитие и обогатяване на културния живот;
- развитие на социалната и образователната дейност в с. Овен;
- разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- осигуряване на достъп до информация;
- запазване, обогатяване и развитие на народните обичаи и традиции;
- създаване условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение;

През изминалата 2018г., читалището ни акцентира върху следните дейности и мероприятия:

Отбелязване на „Бабин ден” или „Ден на родилната помощ” с общоселко мероприятие

Направихме табло по случай 144 годишнината от гибелта на Апостола .

Прожектирахме презентация на тема „Най-великият българин- Васил Левски”

Първи март ден на самодееца. Ходихме на гости в ЦДГ „ЗДРАВЕЦ” с. Яребица с Баба Марта, кичихме децата с мартенички.

На 3-ти март направихме кът с материали за живота на борците участвали във войната за освобождаване на България. Прожектирахме презентация на тема „3-ти март – велика дата на България”

Първи април ден на хумора и шегата- прожектирахме филми за Хитър Петър и Настрадин Ходжа

Направихме табло по случай 144 годишнината от гибелта на Апостола .

Прожектирахме презентация на тема „Най-великият българин- Васил Левски”

Първи март ден на самодееца. Ходихме на гости в ЦДГ „ЗДРАВЕЦ” с. Яребица с Баба Марта, кичихме децата с мартенички.

2-ри април – Международен ден на детската книга и изкуство

„Деца четат на деца” ходихме на гости в ЦДГ „ЗДРАВЕЦ” с. Яребица-децата от 3-ти и 4-ти клас четеха приказки на най-малките

Великденска работилница- „Шарени яйца”- боядисвахме яйца и направихме изложба с тях

.31-ви май- Международен ден борба с тютюнопушенето- Проектирахме презентация на тема „Живот без тютюнев дим”

На 2-ри юни направихме табло за Христо Ботев- поет, публицист, революционер

„Лятна библиотека” – четене на приказки в парка

децата от 3-ти и 4-ти клас четеха приказки на най-малките

„Весело лято” – спортни игри състезания с велосипеди

Великденска работилница- „Шарени яйца”- боядисвахме яйца и направихме

През месец Септември запознахме с библиотеката и приехме нови читатели първокласници

На 1-ви ноември направихме табло на Народни будители

31-ви май- Международен ден борба с тютюнопушенето- Проектирахме презентация на тема „Живот без тютюнев дим”

Посрещаме коледари от ЦДГ „ЗДРАВЕЦ” с.Яребица

С оглед на нуждите на населението ни в читалището всеки може безплатно да ползва неограничен интернет. Читалището ни извършва и услуги като сканиране, принтиране, ксерокопиране и набиране на текстове за нуждите предимно на ученици и студенти. Голям е броят и на обслужваните хора от селото, предимно пенсионери с помощ при попълване на административни документи и бланки.

През месец Септември запознахме с библиотеката и приехме нови читатели първокласници

На 1-ви ноември направихме табло на Народни будители

Посрещаме коледари от ЦДГ „ЗДРАВЕЦ” с.Яребица

С оглед на нуждите на населението ни в читалището всеки може безплатно да ползва неограничен интернет. Читалището ни извършва и услуги като сканиране, принтиране, ксерокопиране и набиране на текстове за нуждите предимно на ученици и студенти. Голям е броят и на обслужваните хора от селото, предимно пенсионери с помощ при попълване на административни документи и бланки.

ПЛАН – ПРОГРАМА

ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В НАРОДНО
ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА“ - 1948Г. УЛ.ЧЕТВЪРТА № 18 E-MAIL:
Probuda1948@abv.bg GSM: 0892214795 С.ЯРЕБИЦА ПРЕЗ 2019Г.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

- 1.Инициативата в библиотеката да бъде насочена към предлагане на обществен достъп до услуги, с цел подобряване живота на населението и осъществяване на целите за модернизация, устойчиво развитие на народните читалища като съвременни центрове за развитие на местните общности за 2019г.
- 2.Чрез формите на художествената самодейност и провежданите мероприятия да утвърдим читалището като единствен културен център на територията на селото.
- 3.Търсене на съдействие от страна на ръководството на общината за довършване на инфраструктурата на сградата на читалището.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

- 1.Ежедневно библиотечно, информационно и консултантско обслужване на посетителите в библиотеката.
- 2.Осигуряване на периодика и ново-закупена литература за потребителите в библиотеката.
- 3.Активно включване в организираните обучения на областно и общинско ниво.

ХУДОЖЕСТВЕНА И КУЛТУРНО-ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Съвместно с ръководството на ОУ „Васил Левски“ и ЦДГ „Щастливо Детство“ за издигане на по високо равнище работата в читалището с Програми с Концертни песни и танци.

2. Запазване и утвърждаване на традиционните обреди и обичаи чрез младите хора в читалището.

3. Въвеждане на нови, модерни художествени формации в живота на читалището.

4. Организиране и провеждане на:

4.1. Ден на родилната помощ- 21.01.2019г.- 50лв.

Седянка със самодейците с цел запазване традициите, обичаите и нравите- 100лв.

Честване деня на влюбените и Трифон Зарезан- 14.02.2019г. – 150лв.

4.2. Седмица за изработване на мартеници с учениците от ОУ „Васил Левски“ за децата от детската градина – м. 03.2019г.- 50лв.

4.3. Конкурс за най-добър рецитатор на стихове посветени на националния празник на страната Трети март- м. 03.2019г.- 50лв.

4.4. Кулинарна изложба и мартенски тържества в чест на 8-ми март ден на жената- 08.03.2019г.- 200лв.

4.5. „Шарено яйце“- боядисване на великденски яйца и приготвяне на козунаци със самодейците и учениците към библиотеката- м. 04.2019г.- 50лв.

4.6. Седмица на детската книга – рисунка на асфалт и карнавал „Любими приказни герои“- м. 04.2019г.- 80лв.

Посрещане на децата от детската градина, почерпка с лакомства и награда с детски книжки – м. 04.2019г.- 70лв.

4.7. Празнична музикална програма по случай 24 май – ден на Славянската писменост и култура – 24.05.2019г.

Награждаване на читателите от читалищна страна- 100лв.

4.8. Участие в общинските прегледи на художествената самодейност- м. 04.2019г.- 300лв.

5. Ден на детето, Втори Рожден Ден съвместно с празника на селото- м. 01.06.2019г.- 1200 лв.

6. Откриване на жътва със самодейците.

7. Участие в общинския преглед на турския фолклор – 200лв.

8. Оборудване на детски кът- 250лв.

9. Шкаф за съхраняване на народните носии- 100лв.

10. Канализация и ВИК материали – 400лв.

11. Закупуване на нова литература- 200лв.

12. Посрещане на новогодишни празници – 200лв.

Обща сума- 3750лв.

ФИНАНСОВ ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА –ПРЕЗ 2019Г.

- 1.Средства за закупуване на награди за заплануваните прояви - 1 100 лв.
 - 2.Средства за озвучаване на провежданите събития – 1200лв.
 - 3.Транспортни разходи на самодейците за участие на общинските изяви- 500лв.
 - 4.Закупуване на нова литература – 200лв.
 - 5.Канализация и ВИК материали – 400лв.
 - 6.Шкаф за съхраняване на народните носии- 100лв.
 - 7.Оборудване на детски кът- 250лв.
- Обща сума- 3750лв.

Дата : 20.11.2018г.

с.Яребица

Председател на селскостопанско дружество



Вярно с оригинал

